
02010780108050008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1078**

1 Αυγούστου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΔΙΑΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. 1007/12.7.2002 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών, Ελένης Κων. Κατσίμπα, όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 140/27.9.2004 και 257/11.2.2005 πράξεις της Συμβολαιογράφου Αθηνών Άννας Ρήγα του Βασιλείου, με την οποία το Σωματείο με την επωνυμία «ΑΔΕΛΦΟΤΗΤΑ ΔΗΜΗΤΣΑΝΙΤΩΝ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ Ε΄» σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΔΙΑΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ» και με έδρα την Αθήνα.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του α.ν. 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 29.11.2004 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ 85/17.3.2004 (ΦΕΚ 519 Β΄) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία καθορίσθηκαν αρμοδιότητες των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών.

5. Την υπ' αριθμ. 37876/ΣΤ5/26.4.2004 (ΦΕΚ 608 Β΄) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, με την οποία καθορίσθηκαν αρμοδιότητες Υφυπουργών του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

6. Την υπ' αριθμ. 33/23.3.2004 (ΦΕΚ 527 Β΄) απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Πολιτισμού με την οποία ανατέθηκε η άσκηση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρωτή Υπουργό και στους Υφυπουργούς Πολιτισμού.

Με πρόταση της Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία: «ΔΙΑΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ», η οποία έγινε από το σωματείο με την επωνυμία «ΑΔΕΛΦΟΤΗΤΑ ΔΗΜΗΤΣΑΝΙΤΩΝ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ Ε΄» με την υπ' αριθμ. 1007/12.7.2002 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών, Ελένης Κων. Κατσίμπα, όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 140/27.9.2004 και 257/11.2.2005 πράξεις της Συμβολαιογράφου Αθηνών Άννας Ρήγα του Βασιλείου.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του α.ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δώδεκα (12) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΔΙΑΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ»

Άρθρο 1ο
ΜΟΡΦΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

1) Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΔΙΑΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ» που συστήθηκε από το Σωματείο με την επωνυμία «Αδελφότη-

τα Δημητσανιτών ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ Ε΄», με την υπ' αριθμ. 1007/12.7.2002 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών Ελένης Κων. Κατσίμπα, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 140/27.9.2004 και 257/11.2.2005 πράξεις της Συμβολαιογράφου Αθηνών Άννας Ρήγα του Βασιλείου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, η λειτουργία του οποίου διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του α.ν. 2039/1939 όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2) Έδρα του ιδρύματος είναι η Αθήνα.

3) Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2ο
ΣΚΟΠΟΣ

1. Σκοπός του ιδρύματος είναι:

α) η πνευματική και πολιτιστική ανάπτυξη των κατοίκων της Δημητσάνας και της ευρύτερης περιοχής της.

β) η σύνδεση του με Ελληνικά και Διεθνή Κέντρα Ερευνών και Μελετών, που έχουν ως αντικείμενο θέματα σχετιζόμενα με τον Ελληνισμό, την Ορθοδοξία, την ανάπτυξη της μακράς παιδευτικής παραδόσεως της Δημητσάνας και τη γενικότερη πνευματική και πολιτιστική ανάπτυξη του τόπου.

2. Ο κατά την προηγούμενη παράγραφο σκοπός, ο οποίος αναλύεται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος, επιδιώκεται και πραγματοποιείται:

α) με την οργάνωση συνεδριών, είτε αυτοδύναμα, είτε σε συνεργασία με εθνικούς και διεθνείς φορείς, είτε με την συμμετοχή σε συνέδρια με αντικείμενα συναφή με τους σκοπούς του ιδρύματος,

β) με την οργάνωση σεμιναρίων και επιμορφωτικών δράσεων για την αναβάθμιση της επαγγελματικής κατάρτισης του ανθρώπινου δυναμικού, είτε αυτοδύναμα, είτε σε συνεργασία με ειδικούς φορείς και εκπαιδευτικά ιδρύματα,

γ) με την οργάνωση και φιλοξενία πολιτιστικών εκδηλώσεων, όπως θεατρικών και καλλιτεχνικών παραστάσεων, μουσικών εκδηλώσεων και καλλιτεχνικών εκθέσεων,

δ) με ανακοινώσεις και διαλέξεις,

ε) με την έκδοση εντύπων, βιβλίων, μελετών και την παραγωγή κατάλληλων οπτικοακουστικών προγραμμάτων,

στ) με την ανάπτυξη ολοκληρωμένων προγραμμάτων και εφαρμογών συλλογής και διαχείρισης πληροφοριών, συναφών με τον πολιτισμό και το σκοπό του ιδρύματος,

ζ) με την οργάνωση εκδηλώσεων που συμβάλλουν στη διατήρηση και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς και παραδόσεως,

η) με την ενίσχυση, ηθική και οικονομική ερευνητών για τη διεξαγωγή ερευνών και την κατάρτιση μελετών για αντικείμενα συναφή με το σκοπό του ιδρύματος,

θ) με την οργάνωση συνεδρίων επιστημονικών και επαγγελματικών φορέων ή και την παραχώρηση σ' αυτούς των χώρων του για την διεξαγωγή των συνεδρίων τους,

ι) με την άσκηση κάθε δραστηριότητας, η οποία κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, συμβάλει στην επίτευξη του σκοπού του,

ια) για την ευόδωση των σκοπών του, το ιδρυμα μπορεί να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με τους φορείς που αναφέρονται στο άρθρο 35 παράγραφος 1 εδάφιο πρώτο του π.δ. 410/1995, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 25 του ν. 2738/1999 (ΦΕΚ Α΄ 180), καθώς και προγραμματικές συμφωνίες και αναπτυξιακές συμβάσεις που προβλέπονται στο άρθρο 1 του ν. 1682/1987 (ΦΕΚ Α΄ 14), όπως ισχύει.

Άρθρο 3ο
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΚΑΙ ΠΟΡΟΙ

I) ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Περιουσία του ιδρύματος είναι:

Α) το δικαίωμα χρήσεως επί 97 χρόνια του ανεγειρομένου κτιρίου, ήτοι του Διασυνεδριακού και Πολιτιστικού Κέντρου Δημητσάνας, επί οικοπέδου του Δήμου Δημητσάνας, άρτιου και οικοδομήσιμου, που βρίσκεται στο πίσω μέρος του Ιερού Ναού Αγίου Ευθυμίου και Γρηγορίου Ε΄ εντός πόλεως του Δήμου της Δημητσάνας, συνολικού εμβαδού κατά ακριβέστερη μέτρηση μέτρων τετραγωνικών τετρακοσίων πενήντα τριών και 77/00 (453,77) ή όσης εκτάσεως και αν είναι κατά το πλέον ή έλαττον, όπως ειδικότερα περιγράφεται στην υπ' αριθμ. 257/11.2.2005 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Άννας Ρήγα του Βασιλείου.

Β) Ποσό ευρώ πεντακοσίων πενήντα τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα οκτώ και 0,99 (554.988,99) για την εκτέλεση των οικοδομικών εργασιών, τον εξοπλισμό και τη λειτουργία του ιδρύματος, όπως ειδικότερα αναλύεται στην υπ' αριθμ. 257/11.2.2005 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών Άννας Ρήγα του Βασιλείου.

Την περιουσία του ιδρύματος θα διαχειρίζεται το Διοικητικό Συμβούλιο αυτού με κάθε επωφελές μέσον και με δική του ευθύνη, θα χρησιμοποιείται δε αναλόγως των αναγκών, χωρίς να εξαντλείται, ενώ θα αυξάνεται με τους ετήσιους πόρους.

II) ΠΟΡΟΙ

Πόρους για τη λειτουργία του ιδρύματος αποτελούν:

α) τα έσοδα από τις δραστηριότητές του,

β) οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς,

γ) οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομιές, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό,

δ) οι με φροντίδα του Δ.Σ του ιδρύματος ετήσιες συνδρομές φίλων και ενισχυτών του έργου του,

ε) Οι πάσης φύσεως επιχορηγήσεις κ.λ.π της Πολιτείας, της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Κυβερνητικών και μη Οργανισμών και ιδρυμάτων του εσωτερικού και εξωτερικού αλλά και τρίτων.

στ) Οι ετήσιες επιχορηγήσεις της Αδελφότητας Δημητσανιτών και των Κληροδοτημάτων της Δημητσάνας Μακρή - Παπούλια. Ο προσδιορισμός των ετήσιων αυτών επιχορηγήσεων θα γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, μετά από εισήγηση της Διαχειριστικής Επιτροπής των Κληροδοτημάτων, σε ότι αφορά το ποσόν που θα καταβάλλουν, ως επιχορήγηση, αυτά (τα Κληροδοτήματα).

Άρθρο 4ο
Η ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

1. Το ίδρυμα διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

α - δ) Το πρώτο, δεύτερο, τρίτο και τέταρτο μέλος του είναι τα τέσσερα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής των Κληροδοτημάτων Δημητσάνας Μακρή - Παπούλια και σε

περίπτωση κωλύματος μελών της ως άνω διαχειριστικής επιτροπής, η οποία γνωστοποιείται από αυτά γραπτώς στο Διοικητικό Συμβούλιο, τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγουν αναπληρωματικά μέλη από την παροικία των Δημητσανιτών Αθηνών και Πειραιώς, πρόσωπα αναγνωρισμένου κύρους, με τριετή θητεία, μετά την λήξη της οποίας, εάν μεν έχει λήξει το κώλυμα των αναπληρωθέντων μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής, αυτά επανέρχονται στο Διοικητικό Συμβούλιο, άλλως, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται είτε να επανεκλέξει τα υπ' αυτού εκλεγέντα αναπληρωματικά μέλη, είτε να εκλέξει νέα αναπληρωματικά μέλη με τις ίδιες ως άνω προϋποθέσεις και όρους.

ε) Το πέμπτο μέλος του είναι ο εκάστοτε Δήμαρχος Δημητσάνας, εφ' όσον είναι Δημητσανίτης, άλλως ο εκάστοτε Πρόεδρος του Τοπικού Συμβουλίου Δημητσάνας και σε περίπτωση κωλύματος του Δημάρχου ή του Προέδρου του Τοπικού Συμβουλίου, υποδεικνύεται αναπληρωτής του από το Δημοτικό ή το Τοπικό Συμβούλιο αντίστοιχα, με την ίδια ως άνω προϋπόθεση.

στ) Το έκτο μέλος του είναι ο εκάστοτε Πρόεδρος της Αδελφότητας Δημητσανιτών Γρηγόριος Ε΄ και σε περίπτωση κωλύματος αυτού, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Αδελφότητος, εκλεγόμενο από το Συμβούλιο αυτό, με θητεία ίση με το υπόλοιπο της θητείας του κωλυομένου Προέδρου της Αδελφότητος.

ζ) Το έβδομο μέλος του είναι ο εκάστοτε Πρόεδρος της Εταιρείας Πελοποννησιακών Σπουδών και σε περίπτωση κωλύματος αυτού, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου αυτής, υπό του ιδίου εκλεγόμενο, με θητεία ίση με αυτή του ιδίου Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του α.ν. 2039/1939.

Ειδικότερα:

α) σε περίπτωση αδυναμίας κάλυψης της θέσης του πέμπτου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, όπως περιγράφεται στην παρ. 1 ανωτέρω, εκλέγεται από τα υπόλοιπα μέλη αυτού πρόσωπο αναγνωρισμένου κύρους από τους τοπικούς παράγοντες της Δημητσάνας, με τριετή θητεία, μετά τη λήξη της οποίας, αν μεν έχει εκλείψει η αδυναμία πλήρωσης της θέσης αυτής του Διοικητικού Συμβουλίου επανέρχεται σε αυτό ο δικαιούμενος να συμμετάσχει, δηλ. ο Δήμαρχος ή ο Πρόεδρος του Τοπικού Συμβουλίου ή πρόσωπο υποδεικνυόμενο από το Δημοτικό ή το Τοπικό Συμβούλιο κατά την αναγραφόμενη, ως άνω σειρά, άλλως, τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, δύνανται να επανεκλέξουν το πρόσωπο αυτό, είτε να εκλέξουν νέο μέλος με τις ίδιες προϋποθέσεις και όρους.

β) σε περίπτωση διάλυσης της Αδελφότητος Δημητσανιτών Γρηγόριος Ε΄, τη θέση του έκτου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, όπως περιγράφεται στην παρ. 1 ανωτέρω, καταλαμβάνει ο Πρόεδρος ή άλλος εκπρόσωπος άλλου τυχόν λειτουργούντος στην Αθήνα ή στον Πειραιά Πατριωτικού Σωματείου Δημητσανιτών και τέλος, σε αδυναμία εκπροσώπησης σωματείου, εκλέγεται από τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, πρόσωπο ανεγνωρισμένου κύρους από την παροικία Δημητσανιτών Αθηνών και Πειραιώς, με τριετή θητεία, μετά τη λήξη της οποίας τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δύνανται είτε να επανεκλέξουν το πρόσωπο αυτό, είτε να εκλέξουν νέο πρόσωπο με τις ίδιες προϋποθέσεις και όρους.

(γ) σε περίπτωση παραίτησης του Προέδρου της Εταιρείας Πελοποννησιακών Σπουδών, η έβδομη θέση του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, όπως περιγράφεται στην παρ. 1 ανωτέρω, καταλαμβάνεται με την εκλογή επιστήμονα αναγνωρισμένου κύρους, είτε ανήκει σε συγγενή επιστημονική οργάνωση, είτε διαπρέπει σε επιστημονική έρευνα, κατά προτίμηση καταγωγής από την Δημητσάνα και πάντως από την Πελοπόννησο, με τριετή θητεία, η οποία δύναται να ανανεωθεί για μία ακόμα τριετία.

Επίσης, το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος μετά τη λήξη της θητείας του Προέδρου ή μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας Πελοποννησιακών Σπουδών, μπορεί να καλύψει την θέση αυτή του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου με την εκλογή κατά τα ανωτέρω ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑ κύρους, είτε ανήκει σε συγγενή επιστημονική οργάνωση είτε διαπρέπει σε επιστημονική έρευνα, καταγωγής, κατά προτίμηση, από τη Δημητσάνα, ή γενικότερα την Πελοπόννησο, με τριετή θητεία, η οποία δύναται να ανανεωθεί για μία ακόμη τριετία.

3. Τα μέλη του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου θα ορισθούν με την φροντίδα της κατωτέρω (άρθρο 9) αναφερομένης Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής, όταν θα έχει ολοκληρωθεί η ανέγερση και ο πάσης φύσεως εξοπλισμός του κτιρίου στο οποίο θα στεγασθεί το Διασυνεδριακό και Πολιτιστικό Κέντρο Δημητσάνας και θα είναι έτοιμο να λειτουργήσει, με βάση δε τα πρόσωπα που τότε θα εκπροσωπούν του φορείς που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο 1, του παρόντος άρθρου, με έγκριση της εποπτεύουσας αρχής.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά την πρώτη συνεδρίαση του συγκροτείται σε σώμα με την εκλογή, έπειτα από ψηφοφορία και κατά απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, του Γραμματέα και του Ταμία. Επίσης, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να διορίζει, αναλόγως των αναγκών και των οικονομικών δυνατοτήτων του ιδρύματος, το απαραίτητο προσωπικό (Διευθυντή, Γραμματέα, κλητήρα), κατά τα ειδικότερα διαλαμβανόμενα στον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ιδρύματος. Τέλος το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συγκροτεί πενταμελή ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ, Δημητσανίτικης κατά προτίμηση καταγωγής, έργο της οποίας είναι να εισηγείται σε αυτό τη στρατηγική για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων προς επιδίωξη των σκοπών του ιδρύματος, καθώς και συγκεκριμένα σχέδια δράσης αυτού.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε μήνα και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή τρία (3) από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο ευρίσκεται σε απαρτία παρόντων πέντε (5) τουλάχιστον εκ των μελών του. Μεταξύ των παρόντων πρέπει, υποχρεωτικά, να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

8. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχείς

συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

9. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

10. Η συμμετοχή στο Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος, είναι τιμητική και άμισθη. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δικαιούνται, όμως, οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

11. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελεί το ανώτατο Διοικητικό Όργανο του Ιδρύματος και αποφασίζει για κάθε θέμα που αναφέρεται στο Ίδρυμα. Για ορισμένα θέματα, δύναται να εξουσιοδοτεί με απόφασή του μέλος ή μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, το Διευθυντή του Ιδρύματος ή άλλα όργανα αυτού να ενεργούν για λογαριασμό του.

12. Το Ίδρυμα εκπροσωπείται δικαστικά και εξώδικα και έναντι των τρίτων από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα, από κοινού ενεργούντων, οι οποίοι δύνανται να μεταβιβάσουν την αρμοδιότητα τους αυτή, για συγκεκριμένες πράξεις, σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή το Διευθυντή, μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

13. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου οφείλει να προσφέρει ουσιαστικά κάθε δυνατή βοήθεια, γνώση και εμπειρία για την επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

Άρθρο 5ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και, γενικώς, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού του α.ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση, στην αρμόδια από το νόμο Αρχή, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν. 2039/1939 και του από 20-12-1939 βασιλικού διατάγματος (ΦΕΚ 552, τ.Α΄). Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις, γενικότερα, της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον πέντε (5) μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από τον Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί, όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Τον Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΑΜΙΑ

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του α.ν.

2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9ο
ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Α) Μέχρι πέρατος των εργασιών κατασκευής και εξοπλισμού του Ιδρύματος, αυτό διοικείται από επταμελή ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ, αποτελούμενη από ισάριθμους Δημητσανίτες, αλφαβητικά απαριθμούμενους ως εξής:

α) Την Ιωάννα Γιανναροπούλου
β) Τον Νικόλαο Γκιώνη
γ) Τον Χρύσανθο Γκλαβά
δ) τον Τάσο Γριτσόπουλο
ε) Τον Γεώργιο Κανδηλώρο
στ) Την Βασιλική Νακοπούλου και
ζ) Τον Παναγιώτη Παπαγιάννη

Σε περίπτωση παραίτησης ή κωλύματος κάποιου από τα ανωτέρω μέλη που ανήκουν στην Αδελφότητα Δημητσανιτών, κατά το χρόνο εκτελέσεως των καθηκόντων της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής, το κενό θα καλύπτεται με απόφαση των υπολοίπων μελών.

Σε περίπτωση παραίτησης ή κωλύματος των υπολοίπων μελών, κατά το ίδιο χρονικό διάστημα, αυτό αναπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων.

Β) Έργο της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής αποτελεί ι) η φροντίδα και η διαχείριση για τη ολοκλήρωση των εργασιών ανέγερσης και εξοπλισμού του κτιρίου του Διασυνεδριακού και Πολιτιστικού Κέντρου Δημητσάνας και η παράδοσή του, έτοιμου προς λειτουργία στο πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος, μετά πλήρους διαχειριστικού απολογισμού, οπότε και λήγει η θητεία της.

ιι) Η κατάρτιση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ιδρύματος κατά τα εις το άρθρο 5 του παρόντος καταστατικού διαλαμβανόμενα, με ευρύτερη ανάλυση των σκοπών και ενεργειών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.

ιιι) Η μέριμνα για τον ορισμό των μελών του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος κατά τα εις την παραγ. 2 του παρόντος άρθρου διαλαμβανόμενα.

Γ) Η Προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή κατά την πρώτη συνεδρίαση της, εκλέγει με απόλυτη πλειοψηφία των μελών της, τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία.

Ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας εκπροσωπούν από κοινού το Ίδρυμα δικαστικά και εξώδικα και ασκούν τη διαχείριση των ποσών που διατίθενται για την ολοκλήρωση της ανέγερσης και τον εξοπλισμό του κτιρίου του Ιδρύματος.

Άρθρο 10ο
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού βασιλικού διατάγματος (ΦΕΚ 552, τ. Α΄).

Άρθρο 11ο
ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο-μητρώο, στο οποίο καταχωρούνται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 κανονιστικού διατάγματος.

ε) Βιβλίο-μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων και βραβείων.

στ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 12ο
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Ο οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του α.ν. 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 13ο
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Με εσωτερικό κανονισμό που συντάσσεται από την Προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή ρυθμίζονται:

1) Κάθε θέμα που ανάγεται στη διαχείριση, διοίκηση και διάθεση των πόρων του ιδρύματος, σε εκτέλεση του ετήσιου προϋπολογισμού του που θα συνταχθεί σχετικά καθώς και του εσωτερικού ελέγχου του.

2) Κάθε θέμα που ανάγεται στη λειτουργία, την οργάνωση και διάρθρωση των υπηρεσιών του και

3) Κάθε άλλο θέμα λειτουργικό, οργανωτικό, διαρθρωτικό και οικονομικό που αναφέρεται στο ίδρυμα και τους σκοπούς του συνολικά, χωρίς να ανατρέπονται τα ανωτέρω εκτιθέμενα.

Στην Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και στους Υφυπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 2005

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

ΥΦΥΠ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΤΡΟΣ ΤΑΤΟΥΛΗΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 08/Δ.Τ.Α./14306 (2)

Σύσταση Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «75η Σχολική Επιτροπή Δήμου Αχαρνών».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110/Α΄) και του άρθρου 203 του π.δ. 410/1995 (ΦΕΚ 231/Α΄).

2) Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107/Α/ 30.5.1997).

3) Τις ρυθμίσεις του άρθρου 29Α του ν. 1558/1985 που προστέθηκε με το άρθρο 27 του ν. 2081/1992, σχετικά με την υποχρέωση αναγραφής κάλυψη δαπάνης που συνεπάγεται η έκδοση κάθε κανονιστικής πράξης.

4) Την υπ' αριθμ. οικ. 16976/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής για μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας» στο Γενικό Διευθυντή της Περιφέρειας Αττικής.

5) Την υπ' αριθμ. 222/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αχαρνών, αποφασίζουμε:

1) Συστήνουμε στο Δήμο Αχαρνών του Νομού Αττικής Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία: «75η Σχολική Επιτροπή Δήμου Αχαρνών», η οποία περιλαμβάνει το 28ο Νηπιαγωγείο Αχαρνών.

2) Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας του αντίστοιχου σχολείου, η αμοιβή καθαρίστριας, η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση του σχολείου και του κάθε είδους εξοπλισμού του κ.τ.λ., όπως αναφέρονται αναλυτικά στην παρ. 9 του άρθρου 5 του ν. 1894/1990.

3) Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου που ανέρχεται σε 12.000,00 ευρώ.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

στ) Περιουσία (που τυχόν αφιερώνεται).

4) Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει από τον Αντιπρόεδρο.

- Η διοίκηση, η συγκρότηση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση και η λειτουργία, η διαχείριση και η εποπτεία του Νομικού Προσώπου, διέπονται από τις προβλεπόμενες διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και του άρθρου 5 του ν. 1894/1990.

5) Ακροτελεύτια διάταξη - Κάλυψη Δαπάνης

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αχαρνών ύψους 12.000,00 ευρώ για το τρέχον οικονομικό έτος και 12.000,00 ευρώ για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παλλήνη, 21 Ιουνίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

Αριθ. 08/Δ.Τ.Α./14307 (3)

Σύσταση Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «76η Σχολική Επιτροπή Δήμου Αχαρνών».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110/Α΄) και του άρθρου 203 του π.δ. 410/1995 (ΦΕΚ 231/Α΄).

2) Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107/Α/ 30.5.1997).

3) Τις ρυθμίσεις του άρθρου 29Α του ν. 1558/1985 που προστέθηκε με το άρθρο 27 του ν. 2081/1992, σχετικά με την υποχρέωση αναγραφής κάλυψη δαπάνης που συνεπάγεται η έκδοση κάθε κανονιστικής πράξης.

4) Την υπ' αριθμ. οικ. 16976/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής για μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας» στο Γενικό Διευθυντή της Περιφέρειας Αττικής.

5) Την υπ' αριθμ. 222/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αχαρνών, αποφασίζουμε:

1) Συστήνουμε στο Δήμο Αχαρνών του Νομού Αττικής Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία: «76η Σχολική Επιτροπή Δήμου Αχαρνών», η οποία περιλαμβάνει το Τ.Ε.Ε. Ειδικής Αγωγής Α΄ βαθμίδας Δήμου Αχαρνών.

2) Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας του αντίστοιχου σχολείου, η αμοιβή καθαρίστριας, η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση του σχολείου και του κάθε είδους εξοπλισμού

του κ.τ.λ., όπως αναφέρονται αναλυτικά στην παρ. 9 του άρθρου 5 του ν. 1894/1990.

3) Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου που ανέρχεται σε 10.271,46 ευρώ.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους,

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες,

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών,

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

στ) Περιουσία (που τυχόν αφιερώνεται).

4) Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει από τον Αντιπρόεδρο.

- Η διοίκηση, η συγκρότηση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση και η λειτουργία, η διαχείριση και η εποπτεία του Νομικού Προσώπου, διέπονται από τις προβλεπόμενες διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και του άρθρου 5 του ν. 1894/1990.

5) Ακροτελεύτια διάταξη - Κάλυψη Δαπάνης

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αχαρνών ύψους 10.271,46 ευρώ για το τρέχον οικονομικό έτος και 10.271,46 ευρώ για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παλλήνη, 21 Ιουνίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία
Δωρεάν ανάγνωση δημοσιευμάτων τεύχους Α΄ από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 122**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πεδιάδος 2	**(2810) 300 781**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1	**(22510) 46 654**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2005, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος, για δε το τεύχος Α.Ε. & Ε.Π.Ε., κατά 30 euro.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ